

e-Class 학습자용 기본 매뉴얼

교육혁신원 디지털교육지원센터



Contents

01. 둘러보기 4

메뉴 살펴보기	5
계정 언어 설정하기	6
계정 푸시 알림 설정하기	8
과목 과목 즐겨찾기	10
캘린더	11
메시지함	12
전체게시물	14
마이페이지	16

02. 학습활동 18

주차학습	19
주차학습 강의 영상 시청 및 출결 확인하기	20
주차학습 학습 자료 유형별 진도 체크 및 완료 상태 확인하기	21
과제 과제 제출하기	22
과제 과제 제출 결과(성적, 피드백) 확인하기	23
퀴즈 퀴즈 · 시험 응시하기	24
토론 토론 참여하기	25

03. 출결/평가 26

강의/출결 출결 현황 확인하기	27
성적 평가 내역 및 피드백 확인하기	29

화상강의 화상강의 일정 확인하기	31
화상강의 화상강의 참여하기	32
게시판	34
게시판 1:1 게시판	35
게시판 게시글 작성하기	37

A blue-tinted background image showing a business meeting. Several people in suits are seated around a table, with their hands resting on documents. One person is holding a pen, ready to write. The documents on the table feature various charts, including a bar chart and a pie chart, suggesting a data-driven discussion.

둘러보기

e-Class 학습자용
퀵가이드

메뉴 살펴보기

LMS의 구성과 기능을 확인합니다.

CAU-ON 탐색창

1. 계정

2. 대시보드

3. 대시보드 보기

4. 할 일

5. 예정

6. 최근 피드백

EXPLANATION

- 1-1. **계정**: 프로필, 알림, 파일, 설정, 전체 공지를 확인합니다.
- 1-2. **대시보드**: LMS 메인 화면으로서 과목 카드, 할 일, 예정 등을 확인합니다.
- 1-3. **과목**: 수강할 교과목 목록을 확인합니다.
- 1-4. **캘린더**: 학습 기간이 설정된 모든 학습 활동을 확인합니다.
- 1-5. **메시지함**: 모든 과목의 메시지를 확인하고 새 메시지를 보냅니다.
2. **과목 카드**: 과목 카드를 선택하여 원하는 코스(교과목)로 이동합니다.
3. **대시보드 보기**: 대시보드의 형태를 선택합니다. (카드보기, 목록 보기, 최근 활동)

- 목록 보기: 현재 진행중인 과제, 퀴즈 등과 해당 과목명 상단부 마감기한 확인 가능
 - 최근 활동: 교수자가 작성한 공지사항과 진행할 과제에 대한 알림 등 기재
4. **할 일**: 모든 과목의 할 일들을 표시합니다.
 5. **예정**: 마감 예정 항목(7일 이내)이 나타납니다.
 6. **최근 피드백**: 제출과제와 퀴즈에 대해 받은 피드백을 확인합니다.

계정 | 언어 설정하기

LMS의 구성과 기능을 확인합니다.

김교수의 설정

알림
파일
설정 (1)
공유 콘텐츠
전체 공지

cststu01's Settings

전체 이름: cststu01
성적관리에 사용되는 이름입니다.

표시 이름: cststu01
토론, 메시지, 의견에 표시되는 이름입니다.

정렬 이름: cststu01
정렬시 사용되는 이름입니다.

언어: 시스템 기본값 (한국어) (2)
이는 브라우저나 계정 설정을 재정의합니다.

표준 시간대: 서울 (+09:00)

연락처

이메일 주소
prof003@nomail.c... ★ !

설정 편집 (2)
제출물 다운로드

TIP 👍

1. 언어 변경 확인 방법
- 언어 변경 업데이트 후 타 카테고리(예: 대시보드) 클릭 - 계정 - 설정을 누르면, 언어가 변경되었는지 확인할 수 있다.

취소 (3) **설정 업데이트** (3)

웹 서비스

사용 중인 웹 도구를 Canvas와 연동하면 학습 활동이 더욱 편리해 집니다. "기타 서비스" 중 하나를 클릭하

EXPLANATION 🔍

1. 글로벌 메뉴의 **[계정]**을 선택하고, 설정 메뉴를 선택합니다.
2. **[설정 편집]**을 클릭하고, [언어] 메뉴의 드롭다운 목록에서 변경하려는 언어를 선택합니다.
3. **[설정 업데이트]** 버튼을 클릭합니다.

[참고] 과목에서 언어 설정하기

LMS의 구성과 기능을 확인합니다.

The screenshot shows the '설정' (Settings) page in an LMS. On the left sidebar, the '설정' menu is highlighted with a red box and a red circle with the number '1'. The main content area has a red box around the '언어:' (Language) dropdown menu with a red circle and the number '2'. The dropdown menu is open, showing a list of languages with '日本語' (Japanese) selected. A red arrow points from the '언어:' dropdown to the '업데이트' (Update) button at the bottom right, which is also highlighted with a red box and a red circle with the number '3'. The '업데이트' button is a blue button with white text.

EXPLANATION 🔍

1. 과목의 **[설정]** 메뉴를 클릭합니다.
2. **[언어]** 메뉴의 드롭다운 목록에서 변경하려는 언어를 선택합니다.
3. **[업데이트]** 버튼을 클릭합니다.

TIP 👍

LMS의 언어 설정은 아래 순위를 기준으로 적용됩니다.

1순위 : 과목의 언어 설정

2순위 : 사용자 계정의 언어 설정

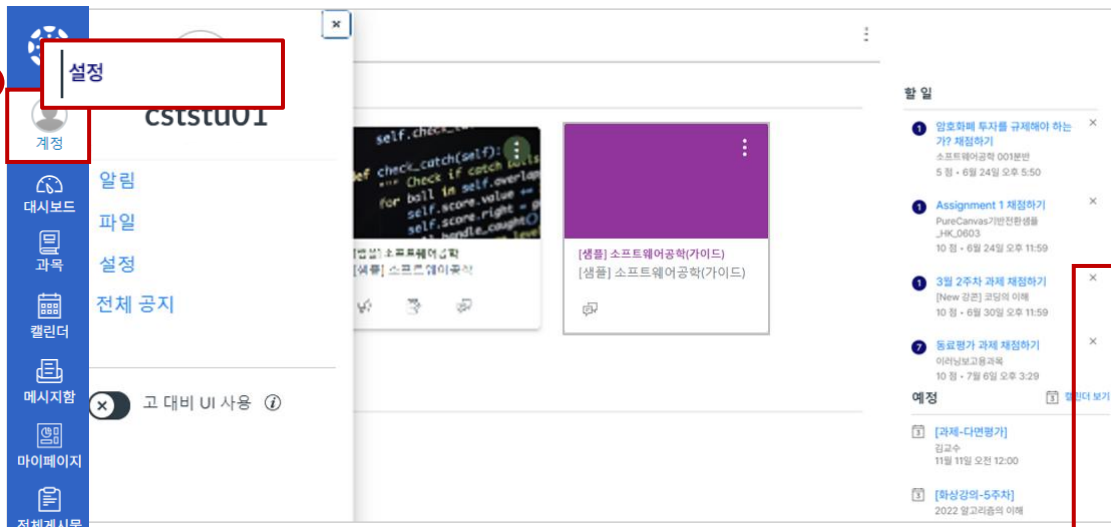


계정 | 푸시 알림 설정하기

LMS의 구성과 기능을 확인합니다.

푸시 알림이란?

각종 과목 활동에 대한 모바일 앱을 통한 푸시 알림을 받아볼 수 있으며, 활동별 알림 활성화 여부를 설정할 수 있습니다.



EXPLANATION

1. [계정] - [알림] 메뉴를 클릭하면 계정별로 알림을 설정할 수 있는 페이지로 이동합니다.
2. 모바일에서 LearningX Student 앱을 설치하고 로그인하면 **이미지처럼** 계정 알림 설정에 **푸시 알림(모든 기기)** 항목이 활성화됩니다. 여기에서 알림을 받고자 하는 항목의 알림 버튼(체크 아이콘)을 클릭하여 활성화하고, 알림을 원치 않으면 비활성화하시면 됩니다.

알림 기본 설정

✓ 즉시 알리기

① 일별 요약 보내기

📅 주별 요약 보내기

✗ 아무것도 보내지 않기

수업 활동

수업 활동	이메일 주소 xray@snu.ac.kr	푸시 알림 모든 기기
마감	✓ 🕒 📅 ✗	✓ ✗
평가 정책	✓ 🕒 📅 ✗	✓ ✗
과목 콘텐츠	✓ 🕒 📅 ✗	✓ ✗
파일	✓ 🕒 📅 ✗	✓ ✗
공지	✓ 🕒 📅 ✗	✓ ✗
자신이 작성한 공지	✓ 🕒 📅 ✗	✓ ✗
평가	✓ 🕒 📅 ✗	✓ ✗

TIP

1. 알림이 발송되는 경우는 **크게 4가지로 구분**됩니다.
 - 즉시 알리기
 - 일별 요약 보내기
 - 주별 요약 보내기
 - 아무것도 보내지 않기
2. **현재 이메일 알림은 전송되지 않습니다.** 따라서 모바일 앱 푸시 알림을 이용해주시기 바랍니다.



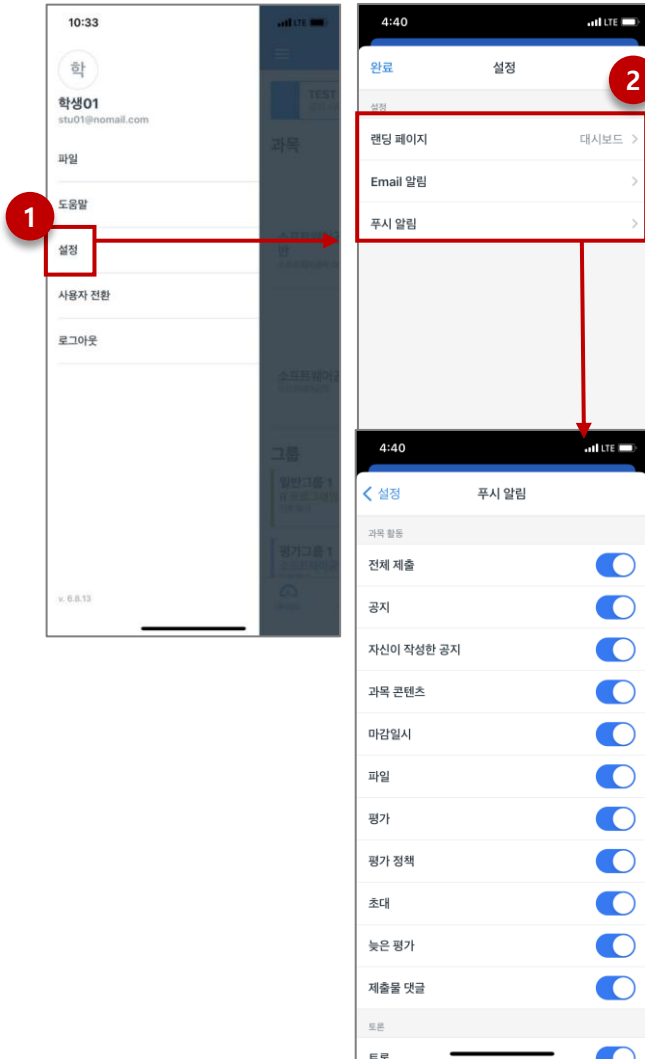
계정 | 푸시 알림 설정하기

LMS의 구성과 기능을 확인합니다.

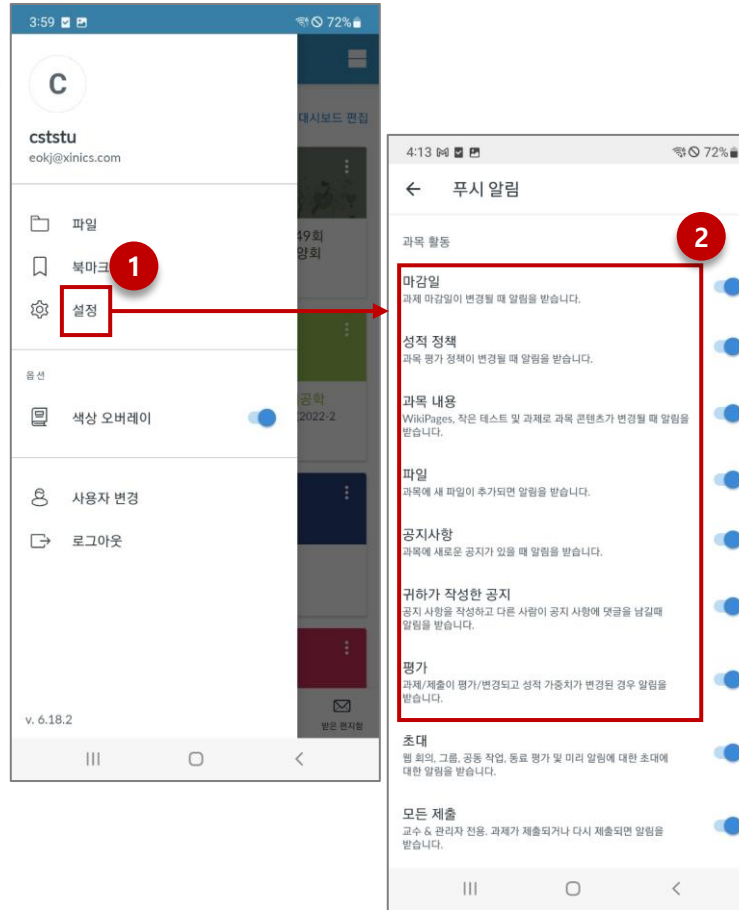
푸시 알림이란?

각종 과목 활동에 대한 모바일 앱을 통한 푸시 알림을 받아볼 수 있으며, 활동별 알림 활성화 여부를 설정할 수 있습니다.

iOS



Android 2.0



EXPLANATION

LearningX 앱에서 개인 설정 관리

iOS 사용자의 경우

1. 앱 설정

- 설정 클릭 후 어플을 통한 푸시 알림을 받고자 하는 항목에 대해 체크를 합니다.

Android 2.0 사용자의 경우

1. 앱 설정

- 설정 클릭 후 푸시 알림을 받고자 하는 항목들을 확인하여 체크 후 저장합니다.

TIP

1. 이메일을 통한 알림은 사용할 수 없으니, 모바일 PUSH 알림 기능을 활용하여 주시기 바랍니다.



과목 | 과목 즐겨찾기

LMS의 구성과 기능을 확인합니다.

과목 즐겨찾기란?

수강중인 전체 과목을 확인하고, 현과목만 선택해서 대시보드에 표시합니다.

과목

- 빅데이터분석
기본 학기
- 알고리즘의 이해
기본 학기
- 코딩의 이해
기본 학기
- 소프트웨어공학
2023년 1학기
- 모든 과목**

표시되는 과목 목록을 편집하려면 "모든 과목"을 클릭하고 원하는 과목의 별표를 체크하시기 바랍니다.

TIP ★(별표)를 모두 on 또는 off하면 대시보드에는 전체 과목이 표시됩니다.

모든 과목

과목	별명	학기
★ 소프트웨어공학		
★ 2030 알고리즘의 이해		
☆ 인문학 개론		
★ 커뮤니케이션 이해		

EXPLANATION

1. **[과목]** 메뉴를 클릭하면 대시보드에 표시되는 과목의 리스트와 **[모든 과목]** 버튼이 표시됩니다.
2. **[모든 과목]** 버튼을 클릭하면 현재까지 수강하거나 담당하는 모든 과목의 리스트가 나타납니다.
3. 과목 리스트에서 과목명 왼쪽의 ★(별표)를 활성화하면 과목 바로가기와 대시보드 목록에 표시되도록 설정할 수 있습니다. (※ 과목 즐겨찾기 기능)

캘린더

LMS의 구성과 기능을 확인합니다.


캘린더

오늘
← → 2022년 11월

주 월

일정
+

일	월	화	수	목	금	토
30	31 1012-과제	1	2	3	4	5
6	7	8 오전 7시 0분 11월 7일 - 2 오전 10시 0분 11월 7일 테스트	9 오전 10시 0분 11월 7일 - 3 오전 10시 0분 11월 7일 - 4 오전 10시 0분 123	10 오전 6시 0분 11월 9일 오전 10시 0분 11월 9일 - 2 오전 11시 0분 녹화용	11 [과제-다면평가]	12 오전 10시 0분 [화상강의-5주차]
13 1주차 2차시 강의 1주차 강의 - 녹화 2주차 과제 제출	14	15 2주차 오프라인 수업 5주차 화상강의 온라인 퀴즈	16	17	18	19 [토론-3주차]
20 4주차 1차시 참고자료 그룹과제 알고리즘의 이해 토론	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	1	2	3

< 2022년 11월 >

30	31	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	1	2	3

▼ 캘린더

- 소프트웨어공학
- 2030 알고리즘의 이해
- 커뮤니케이션 이해
- [샘플] 인문학 개론_HK

📅 캘린더 피드

TIP

캘린더와 과목의 학습 요소는 상호 연계되어 있습니다. 만약 캘린더에서 학습요소를 삭제하면, **실제 과목에서도 강의 요소**가 삭제됩니다. 따라서 캘린더에서 학습 요소를 삭제하지 않도록 주의 부탁드립니다. 캘린더는 일정 관리 목적으로만 이용하시기를 권장 드립니다.



메시지함

LMS의 구성과 기능을 확인합니다.

메시지함이란?

수강중인 과목 내 교수자, 사용자에게 메시지 발송 및 받은 메시지를 확인할 수 있습니다.

The screenshot shows the LMS Message Box interface. On the left is a sidebar with navigation icons: Home, Profile, Dashboard, Course, Calendar, Message Box (highlighted with a red box and '1'), My Page, Notice, and Help. The main area has a dropdown menu for '모든 과목' (All Courses) with a red box and '3' around it, showing a list of message types: '메시지함' (selected), '읽지 않은 메시지' (Unread messages), '별표 메시지' (Starred messages), '보낸 메시지' (Sent messages), '저장된 메시지' (Saved messages), and '코멘트' (Comments). Below this is a list of messages. The first message is from '박미혜(2021##stu02), 정교수' (Professor Park Mi-hye) dated '2022년 6월 10일' (June 10, 2022), with a red box and '2' around it. The message content is '시험은 점수 백분율은 어떻게 환산되나요?' (How are exam scores converted to percentages?). The right side of the message shows the sender's profile, the subject '시험은 점수 백분율은 어떻게 환산되나요?', the date '2022년 6월 10일 pm 12:44', and a '회신하기' (Reply) button with a red box and '4' around it.

EXPLANATION

1. 메시지함 바로가기

- '메시지함' 메뉴를 선택하여 메시지함으로 이동합니다.
- 새로 온 메시지가 있을 경우, 메시지함 메뉴에 숫자가 표시됩니다.

2. 메시지 목록 선택 및 내용 열람

- 메시지 목록을 선택하여 내용을 열람하고 회신할 수 있습니다.

- 읽지 않은 메시지는 좌측에 파란 동그라미로 구분되어 표시됩니다.
- 메시지리스트 우측 숫자는 상대방과 주고받은 총 메시지 개수입니다.

3. 보기 도구 모음(메시지함)

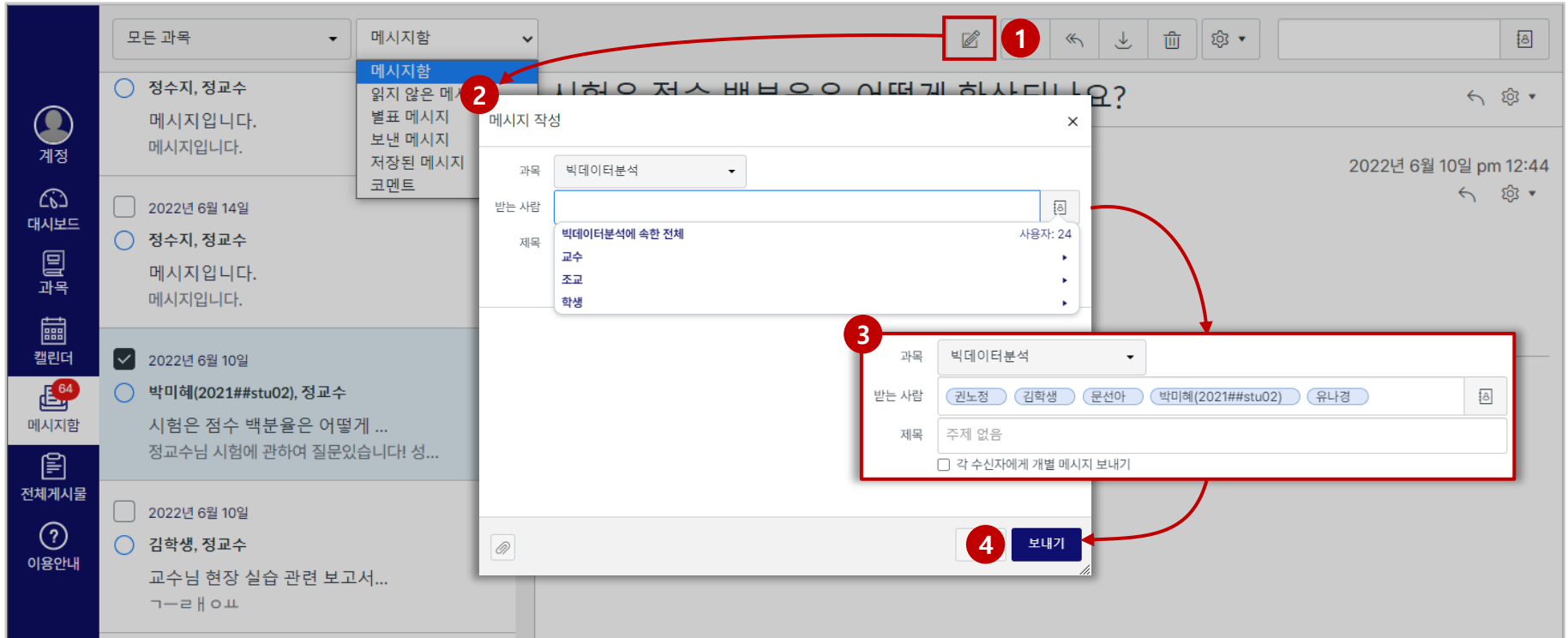
- 메시지함 드롭다운 목록에서 메시지를 원하는 항목으로 조회할 수 있습니다.

메시지함 | 새 메시지 보내기

LMS의 구성과 기능을 확인합니다.

메시지함이란?

수강중인 과목 내 교수자, 사용자에게 메시지 발송 및 받은 메시지를 확인할 수 있습니다.



EXPLANATION

1. 새 메시지 작성 아이콘을 클릭합니다.

2. 수신자를 선택하고 내용을 작성합니다.

- 과목 선택 후 해당 과목의 모든 사용자나 교수/학생 그룹으로 구분하여 선택하거나, 특정 대상자를 선정하여 발송할 수 있습니다.
- 내용 작성 후 [보내기]를 합니다.

3. 다수에게 메시지를 송신할 경우, Ctrl키 누른 상태에서 받는 사람을 클릭하여 수신자를 손쉽게 선택할 수 있습니다.

- 개별 메시지로 발송하고 싶다면, 하단의 '각 수신자에게 개별 메시지 보내기' 옵션을 선택합니다.

4. 수신자 설정 후 제목과 내용을 입력하여 [보내기]를 클릭합니다.

전체게시물

LMS의 구성과 기능을 확인합니다.

전체게시물

활성화된 학기 중 등록되어 있는 과목의 공지와 게시판에 작성된 전체게시물을 확인할 수 있습니다.

전체게시물 보기

공지

게시판

모든 과목의 '공지' 메뉴에 등록된 게시물 전체를 확인할 수 있습니다.

기본 학기 전체 과목

검색결과 14개

제목 검색어 입력

No	제목	작성자	등록일시	조회수
14	• [소프트웨어 공학1] 학생분들께 알립니다. (1)	계정관리자	2022-10-31	8
13	• [알고리즘의 이해] 교재 안내	계정관리자	2022-10-27	13
12	• [빅데이터분석] 공지입니다	계정관리자	2022-09-20	13
11	• [알고리즘의 이해] 교재 안내		2022-08-12	15
10	• [알고리즘의 이해] 2학기 수업 방식 안내		2022-08-12	5
9	• [알고리즘의 이해] 안녕하세요? 반갑습니다.		2022-07-06	12

1

메시지함

마이페이지

전체게시물

이용안내

EXPLANATION

1. 글로벌 메뉴의 [전체게시물]을 선택하면, 담당하는 과목(교수, 조교)과 수강하는 과목(학생, 청강생)에 작성된 전체게시물을 확인할 수 있습니다.
2. 학기와 과목으로 필터링하여, ① 작성자 ② 등록일시 ③ 조회수를 검색할 수 있습니다.

전체게시물 | 공지, 게시판 비교하기

LMS의 구성과 기능을 확인합니다.

전체게시물

전체게시물 메뉴에서 공지과 게시판은 다른 형태로 표시됩니다.

공지

공지 게시판	
모든 과목의 '공지' 메뉴에 등록된 게시물을 전체를 확인할 수 있습니다.	
기본 학기	전체 과목
검색결과 14개	
No	제목
14	1 [소프트웨어 공학1] 학생분들께 알립니다. (1)
13	[알고리즘의 이해] 교재 안내
12	[빅데이터분석] 공지입니다
11	[알고리즘의 이해] 교재 안내
10	[알고리즘의 이해] 2학기 수업 방식 안내
9	[알고리즘의 이해] 안녕하세요? 반갑습니다.
8	[코딩의 이해] 1주차 공지입니다.
7	[소프트웨어 공학1] 공지사항입니다.
6	[빅데이터분석] 강의 교재 책자 참고사항

게시판

공지 게시판	
모든 과목의 '게시판' 메뉴에 등록된 게시물 전체를 확인할 수 있습니다.	
기본 학기	전체 과목
검색결과 14개	
No	제목
14	1 [코딩의 이해] [Q&A 게시판] Q&A 게시판 사용방법 안내
13	[알고리즘의 이해] [익명게시판입니다.] 익명게시판입니다.
12	[알고리즘의 이해] [자유게시판] 교수님 과제 제출과 관련하여 궁금한 점이 있습니다
11	[빅데이터분석] [Q&A 게시판] 1
10	[빅데이터분석] [Q&A 게시판] 33
9	[빅데이터분석] [Q&A 게시판] 게시판 (1)
8	[게시판 테스트] [Q&A 게시판] 공지
7	[알고리즘의 이해] [자유게시판] 게시판 공지 (1)
6	[코딩의 이해] [Q&A 게시판] 질문이 있습니다 2

EXPLANATION

1. 공지는 제목 앞에 **과목명**, 게시판은 제목 앞에 **과목명과 게시판명**이 표시됩니다.
2. 첨부된 파일이 있거나 비밀글일 경우 제목글 우측에 **아이콘**으로 표시됩니다.

마이페이지

LMS의 구성과 기능을 확인합니다.

마이페이지란?

현재 수강중인 과목의 해야 할 일 집계 정보가 요약적으로 한 눈에 보이도록, 전체 과목 요약 정보와 각 과목 별 현황이 표시됩니다.

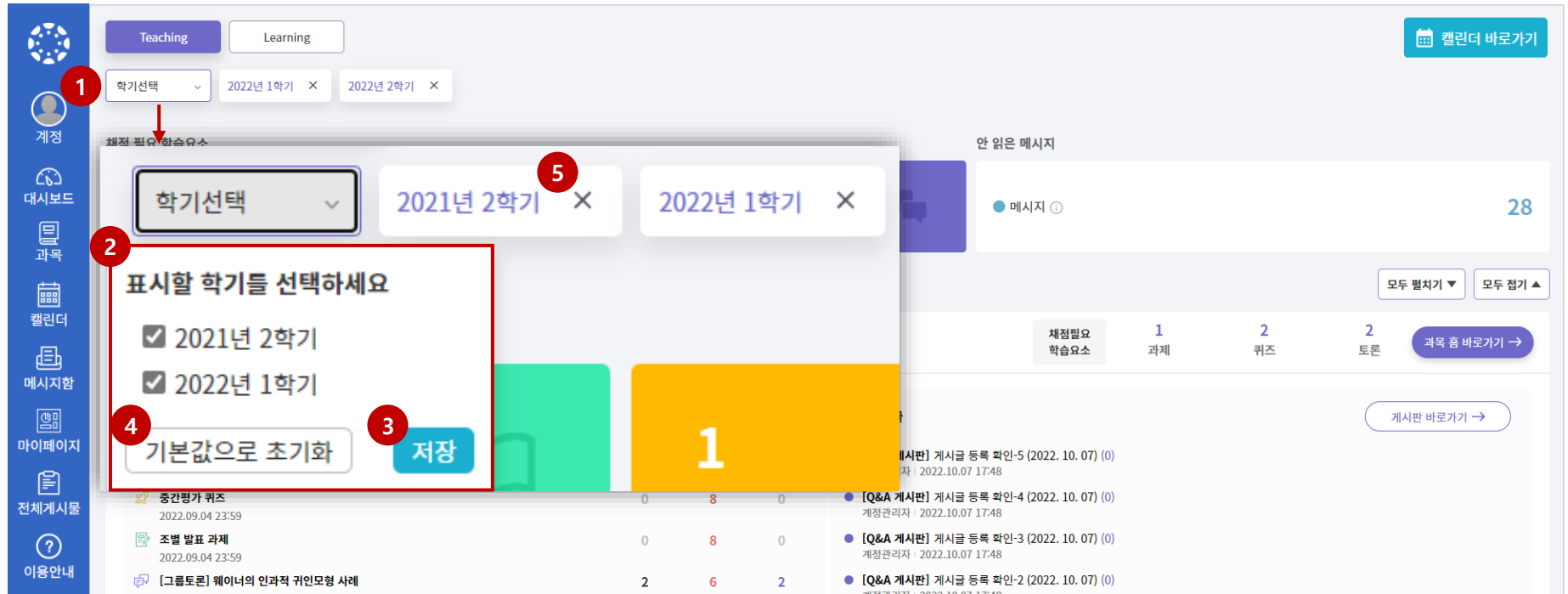
The screenshot shows the LMS My Page interface. On the left is a vertical sidebar with icons for: 1. Home (house icon), 2. Profile (person icon), 3. Dashboard (dashboard icon), 4. Courses (book icon), 5. Calendar (calendar icon), 6. Messages (envelope icon), 7. My Page (person icon), 8. LMS (LMS icon), 9. Global Messages (megaphone icon), and 10. Help (question mark icon). The main content area has a top header with a 'Calendar' button and filters for '학기선택' (2022년 1학기, 2022년 2학기). Below this is a row of six summary cards: '동영상' (0), '화상강의' (0), '오프라인 출결' (0), '전체 과목 할 일 집계 영역' (1 과제), '퀴즈' (1), and '토론' (1). The next section is '과목 별 상세 현황 영역' (0). Below that is a section for '나의 과목 1' with a dropdown arrow, showing '8월 11일 Canvas 테스트' (기본 학기 | 계정관리자 교수 외 1 명). To the right of this are buttons for '모두 펼치기' and '모두 접기'. Below the course list are columns for '동영상' (0), '화상강의' (0), '오프라인 출결' (0), '과제' (1), '퀴즈' (1), '토론' (1), and '공지' (0). At the bottom, there is a '과목 홈 바로가기' button and a footer with '[그룹토론] 웨이너의 인과적 귀인모형 사례' and '[Q&A 게시판] 게시물 등록 확인-2 (2022. 10. 07) (0)'. Red numbered callouts 1 through 4 point to the Home icon, the '학기선택' filter, the '나의 과목' section, and the '8월 11일 Canvas 테스트' course respectively.

EXPLANATION

1. [학기선택]을 클릭하여 마이페이지에 표시하고자 하는 학기를 선택합니다.
다수의 학기를 선택할 수도 있습니다.
2. 수강하는 과목에서 수강 및 참여가 필요한 학습요소 개수가 표시됩니다.
3. 수강하는 과목이 표시됩니다.
4. 각 과목 별로 수행해야 할 학습 요소 개수가 표시됩니다.

마이페이지 | 학기 선택하기

LMS의 구성과 기능을 확인합니다.



EXPLANATION

1. 처음 마이페이지에 들어가면 기본으로 설정된 학기로 표시됩니다. **[학기 선택]** 버튼을 클릭하면 원하는 학기를 추가하여 표시할 수 있습니다.
 - 본인이 수강중인 학기만 표시하도록 설정할 수 있습니다.
2. 마이페이지에 표시할 학기를 선택합니다. 복수선택 할 수 있습니다.
 - 최소 1개 학기 이상 선택해야 합니다.
3. 학기를 선택한 후 **[저장]** 버튼을 클릭하면 선택한 학기의 과목들이 표시됩니다.
4. **[기본값으로 초기화]** 버튼을 클릭하면 시스템에서 기본으로 설정된 학기만 나타나도록 되돌릴 수 있습니다.
5. 선택한 학기의 우측 **[X]** 버튼을 클릭하면 마이페이지에 표시할 학기를 하나씩 제거할 수 있습니다.
 - 1개의 학기만 남는 경우 **[X]** 버튼이 사라집니다.

A blue-tinted background image showing a business meeting. Several people in suits are gathered around a table, looking at documents. One person's hand is visible, pointing at a document that features a bar chart and a pie chart. The overall scene suggests a professional and collaborative environment.

학습활동

e-Class 학습자용 가이드

주차학습

학습 활동을 위해 활용하는 주요 기능입니다

주차학습이란?

학습요소를 강좌 유형별 아이콘으로 쉽게 구분하고, 출결과 연계된 주차와 수업 정보를 한 눈에 파악할 수 있는 메뉴입니다.



EXPLANATION

① 모듈 바로가기 인덱스

- 각 모듈로 바로가기할 수 있는 인덱스가 표시됩니다.

② 학습 요소별 정보

- 각 학습요소는 유형별 아이콘과 제목, 정보가 표시됩니다.
- 학습 항목들은 각 유형별로 시작일, 또는 마감일, 배점 등이 표시됩니다.

③ 수업 일정 확인하기

- 출결과 연계된 주차 일정이 표시됩니다.

④ 학습하기

- 각 학습 요소의 제목을 클릭하여 학습 페이지로 이동합니다

주차학습 | 강의 영상 시청 및 출결 확인하기

학습 활동을 위해 활용하는 주요 기능입니다

1. 학습인정기간 시작 7월 4일 오전 00:00 ~ 마감 7월 8일 오후 2:50 지각 마감일 - 열람 종료 7월 16일 오후 6:30
재생 시간 30초

2. 학습 진행 상태: 30초(100%) 완료 출석 학습 상태 확인

3. 학습 완료 후, [강의/출결 > 출결 현황] 메뉴에서 출석을 확인하시기 바랍니다.

TIP

출결 상태 확인

- 출결 대상인 동영상 항목은 출결 상태가 추가 표시됩니다.
- 출석** : 출석 인정 기간 내 학습인정 비율을 시청한 경우, 학습 완료 및 '출석' 상태로 표시됩니다.
- 지각** : 지각 인정 기간 내 학습인정 비율을 시청한 경우, 학습 완료 및 '지각' 상태로 표시됩니다. (지각 기간을 별도로 설정되지 않은 영상은 출석 기간이 지나면 자동 결석 처리됩니다.)
- 결석** : 출석/지각 인정 마감일 이내에 학습 인정 비율만큼 시청하지 못한 경우에는 해당 기간 이후 자동으로 '결석' 상태로 표시됩니다.
- 미결** : 마감일이 아직 지나지 않은 학습 미완료상태의 출결은 '미결'로 표시됩니다.

EXPLANATION

① 강의 영상출석 인정 기간 및 기본 정보 확인

- 출석 인정 기간, 지각 인정 기간, 시작이 가능한 열람 기간이 표시됩니다.

② 시청 진도 확인하기

- 동영상 강의 시청 진도 기록을 확인할 수 있습니다. [학습 상태 확인] 버튼을 눌러 나의 진도를 파악할 수 있습니다.

③ 진도 현황 갱신하여 확인하기

- 동영상 강의 시청 진도 기록을 확인하기 위해 영상 하단의 [학습 상태 확인] 버튼을 클릭하여 학습진행상태 기록을 갱신하여 확인할 수 있습니다. 단, 본 버튼을 누르는 행위와 상관없이 진도는 자동으로 기록됩니다.

주차학습 | 학습 자료 유형별 진도 체크 및 완료 상태 확인하기

학습 활동을 위해 활용하는 주요 기능입니다

유형별 기준

학습요소 유형별로 출석/완료 처리 기준이 다르므로, 각 유형별 기준을 참고하시기 바랍니다.

▶ 05-derivatives: The Derivative

학습인정기간 시작 8월 23일 오전 00:00 ~ 마감 8월 30일 오후 11:59 지각 마감일 8월 31일 오전 00:00 열람 종료 8월 31일 오후 11:59

재생 시간 5초

출석 인정 기간입니다.

05-derivatives: The Derivative

3) Must be "Strongly collision free"

"Collision": $h(\text{message}) = h(\text{different message})$

Collision free:

- We have a message.
- Computationally infeasible to find a collision.

Strongly collision free

- We Do Not have a message.
- Computationally infeasible to find any

학습 진행 상태: 5초(100%) 완료 출석 학습 상태 확인

학습 완료 후, [강의/출결 > 출결 현황] 메뉴에서 출석을 확인하시기 바랍니다.

TIP

학습 완료 후 [강의/출결] 메뉴에서
'출석 완료' 상태로 되었는지 한 번 더 확인해주세요!



유형별 완료 처리 기준

동영상	열람 시작일 ▼ 출석 지각 결석	출석 마감일 ▼ 지각 결석	지각 마감일 ▼ 결석	열람 종료일 ▼ 결석
	각 영상 별 재생 시간 95%이상 시청 시 학습 완료 (각 학교마다 출결 인정 기준이 상이하기 때문에 학내 운영부서로 문의 부탁드립니다.)			
화상강의	화상강의 참석 및 출석인정 시간 충족 시 ▼ 출석	화상강의 미참석 및 인정시간 미만 참여 시 ▼ 결석		
	각 화상강의 별 진행 시간 참여 시 학습 완료 (화상강의는 특성 상 각 강의 별 인정비율 설정을 조정할 수 있어 기준이 다를 수 있습니다.)			
과제/퀴즈/토론	열람 시작일 ▼ 제출 완료 / 참여 완료	마감일 ▼ 지각 제출 / 지각 참여	열람 종료일 ▼ 미완료	
	과제 : 제출 시 학습 완료 퀴즈,토론 : 퀴즈 풀이 제출 또는 토론 댓글작성 참여 시 완료			

과제 | 과제 제출하기

학습 활동을 위해 활용하는 주요 기능입니다

The screenshot shows a web interface for submitting an assignment. On the left is a sidebar with navigation icons: '계정' (Account), '대시보드' (Dashboard), '과목' (Course), '캘린더' (Calendar), '메시지함' (Mailbox), '마이페이지' (My Page), '전체게시물' (All Posts), and '이용안내' (Usage Guide). The main content area is titled '2주차 과제' (2nd Week Assignment). At the top, a red dashed box labeled '1' highlights the assignment details: '2주차 과제', '시작 7월 11일 오전 10:00', '마감 7월 12일 오후 11:59', '종료 7월 17일 오후 11:59', and '0 점'. Below this, a red box labeled '2' highlights the '과제 제출 시작' (Start Assignment Submission) button. The assignment details section shows '마감 금요일 기준 오후 11:59', '점수 10', '제출물 유형 파일 업로드', and '이용 가능 7월 11일 오전 12:00-7월 17일 오후 11:59 7일'. Below this is a list of instructions for the assignment. At the bottom, a red dashed box labeled '3' highlights the '파일 업로드' (File Upload) section, which includes a '파일 선택' (Select File) button, a '+ 다른 파일 추가' (Add other files) link, and a '기존에 업로드한 파일을 다시 불러 업로드 할 경우, 여기를 클릭하십시오.' (Click here to re-upload files you have previously uploaded) link. There is also a '코멘트...' (Comment...) field and a checkbox for '이 과제 제출은 내 자신의 독창적인 작업입니다.' (This assignment submission is my own original work).

2주차 과제

2030년 1학기

홈

과제 및 평가

마감 금요일 기준 오후 11:59 점수 10 제출물 유형 파일 업로드
이용 가능 7월 11일 오전 12:00-7월 17일 오후 11:59 7일

다음과 같이 동작하는 프로그램을 작성하여 제출하시오

1. 날씨를 나타내는 문자를 입력받음 (맑음 c, 비 r, 눈 s)
2. 맑은 경우 기온을 입력받아 0도 이하면 추워서, 30도 이상이면 더워서, 그 외는 그냥 외출하지 말라는 메시지를 출력함
3. 비가 오는 경우 시간당 강수량을 입력받아 20mm 이상이면 비가 많이 와서, 그 외는 그냥 외출하지 말라는 메시지를 출력함
4. 눈이 오는 경우 외출하지 말라는 메시지를 출력함
5. 날씨를 대문자(어떤 대문자이든지)로 입력하면 대문자를 입력하지 말라는 메시지와 입력이 잘못되었다는 메시지를 출력함.
대문자가 아니더라도 c, r, s를 제외한 다른 문자를 입력하면 입력이 잘못되었다는 메시지를 출력함

파일 업로드

파일을 업로드하거나 이미 업로드 한 파일을 선택하십시오.

파일: 파일 선택 선택된 파일 없음

+ 다른 파일 추가

기존에 업로드한 파일을 다시 불러 업로드 할 경우, 여기를 클릭하십시오.

코멘트...

☐ 이 과제 제출은 내 자신의 독창적인 작업입니다.

취소 과제 제출

EXPLANATION Q

1. 과제 제출 요건과 설명 확인하기

- 주차학습(모듈)에서 과제를 클릭 후 페이지 상단에 제출 마감일, 배점, 제출 유형 등 기본 과제 내용을 확인합니다.

2. 과제 제출하기

- 과제 제출을 시작하려면 우측 상단 **[과제 제출 시작]** 버튼을 클릭합니다.

3. 제출 파일 업로드 → 과제 제출

- **[파일 선택]** 버튼을 클릭하여 업로드합니다.
(파일 업로드 유형이 아닌 경우 교수자가 제시한 방식으로 제출해야 합니다)
- ‘**이 과제 제출은 내 자신의 독창적인 작업입니다.**’의 체크박스를 클릭합니다. (표절검사를 진행하는 과제에서 활성화되는 옵션입니다.)
- **[과제 제출]** 버튼을 클릭합니다.

TIP

1. 한 번 제출한 과제는 **삭제할 수 없습니다.**

- 기존 제출물을 삭제할 수는 없지만 제출 횟수를 제한하지 않는 이상 마감기간 이내에 다시 제출할 수 있습니다.
- 교수자는 가장 최신 제출물을 기준으로 확인하게 되지만 기존 제출물도 선택하여 열람할 수 있습니다.



과제 | 과제 제출 결과(성적, 피드백) 확인하기

학습 활동을 위해 활용하는 주요 기능입니다



















알고리즘의 이해 > 과제 > 1주차 과제

2030년 1학기

홈

과제 및 평가

과제 다시 제출

1

제출물

✓ 제출됨!

7월 7일 오후 2:46

제출물 세부정보

1주차과제_김학생.pdf 다운로드

2

성적: 10 (10점 가능)

익명으로 채점 : no

설명:

과제물 잘 확인하였습니다. 수고 많으셨습니다.

7월 13일 오후 3:18에 계정관리자(가) 작성

마감 7월 9일 기준 오후 11:59

점수 10

제출물 유형 텍스트 항목 상자 또는 파일 업로드

이용 가능 7월 4일 오전 12:00-7월 10일 오후 11:59 7월

이 과제는 7월 10일 오후 11:59에 잠겨있습니다.

1주차 과제입니다.

강의영상을 시청한 후 조사한 내용과 소감을 작성한 파일을 제출하시면 됩니다.

◀ 이전

다음 ▶

EXPLANATION

1. 제출한 결과 보기

- 과제를 제출하면 하단에 제출 내용에 대한 정보가 표시됩니다.
- 교수자가 다시 제출을 허용한 과제일 경우, 과제 다시 제출 버튼을 사용하여 수정된 과제를 다시 제출할 수 있습니다.

※ 다시제출 허용없이 학습자가 과제를 다시 제출하면 전적으로 본인(학습자)의 책임이 될 수 있으니 주의 바랍니다.

2. 채점 결과 및 피드백 확인

- 교수자가 제출물을 채점하면 과목 메뉴의 성적 링크에 채점된 과제 숫자가 배지로 표시됩니다.
- 또한 과제에 대한 세부 정보를 볼 수 있고 성적 페이지에서 추가 피드백을 볼 수 있습니다.

퀴즈 | 퀴즈·시험 응시하기

학습 활동을 위해 활용하는 주요 기능입니다

TIP

- 시간 제한 설정된 퀴즈의 경우에는, 시험 페이지를 벗어나더라도 타이머가 계속 실행되고 퀴즈는 제한 시간이 완료되면 자동으로 제출됩니다.
- 브라우저에서 퀴즈를 벗어나는 것을 허용하면 퀴즈 페이지를 닫아 퀴즈를 일시 중지 할 수 있습니다.
- 퀴즈를 다시 시작할 준비가 되면 퀴즈가 중단된 위치에서 다시 시작됩니다
- 혹여 문제가 제대로 보이지 않거나, 특이사항이 발생한다면 pc화면 전체가 나오도록 캡처/촬영하여 기록을 남겨주세요!**

EXPLANATION

1. 퀴즈 설명 확인 후 퀴즈 응시하기

- 주차학습(모듈)에서 퀴즈(시험) 클릭 후 퀴즈(시험) 제출 마감일, 열람 기간, 배점, 문항 수 등 기본 요건과 설명 내용을 확인하고, **퀴즈 응시** 버튼을 클릭합니다.

2. 퀴즈 문제 풀이하기

- 퀴즈는 기본적으로 한 페이지에 모든 문항을 표시합니다. 교수자 설정에 따라 한 문제씩 표시될 수도 있습니다.

3. 풀이 상태 및 경과 시간 확인

- 우측에 문항별 풀이 여부(체크)와 풀이 경과 시간이 나타납니다.

4. 퀴즈 제출

- 퀴즈 풀이를 모두 마치면 퀴즈를 제출하고 그 결과를 볼 수 있습니다.

학습 활동을 위해 활용하는 주요 기능입니다.

마감일 8월 17일 오전 11:59 | 열람 기간 8월 1일 오전 00:00 ~ - | 배점 1점

✈ 학습 인정 기간입니다.

채점 대상 토론입니다: 1점 가능

[토론] 소프트웨어 개발에서 가장 중요한 단계와 그 이유

소프트웨어 개발 과정에는 여러 단계가 있습니다.

그 중 가장 중요한 단계와 그 이유에 대해 의견 제출해 주시기 바랍니다.

※ 이 토론은 별도의 내용 검토를 통한 채점 없이 참여 여부로 성적 부여하겠습니다.

성실한 답변 주시기 바랍니다.

함목이나 작성자 검색

읽지 않은 메시지

← 댓글 작성...

피드백들은 하나 이상의 피드백을 게시한 사용자에게만 표시됩니다.

토론 참여 현황

미완료 | 성적: - (배점 1) 학습 상태 확인

1. 토론 참여 요건과 설명 확인하기

- 토론 설명, 제출 마감일, 열람 기간, 배점 등을 확인합니다.

2. 채점 대상 토론 보기

- 성적에 포함되는 채점 대상 여부를 확인합니다.

3. 댓글 작성하기

- 하단의 댓글 작성하기 영역이나, 각 댓글 별 '댓글달기'를 선택하여 추가 의견을 작성할 수 있습니다.

4. 읽지 않은 새 댓글 확인하기

- 토론 내용 상단 및 콘텐츠 목록에 전체 댓글 수와 읽지 않은 댓글 수가 표시됩니다.
- 해당 토론 페이지를 다시 방문하여 새로 올라온 댓글을 확인하고 추가 의견을 작성할 수 있습니다.
(댓글 작성이 허용된 기간 내에만 추가 의견을 작성할 수 있습니다)

TIP

교수님 설정에 따라 하나의 댓글을 게시해야만 과목 수강생의 글을 볼 수 있는 토론도 있습니다.



A blue-tinted background image showing a business meeting. Several people in suits are gathered around a table, looking at documents. One person's hand is visible, pointing at a document that features a bar chart and a pie chart. The overall scene suggests a professional and analytical environment.

출결/평가

e-Class 학습자용 가이드

강의/출결 | 출결 현황 확인하기

학습 활동을 위해 활용하는 주요 기능입니다

출결/학습현황

[출결/학습현황] 메뉴에서 '주차학습' 메뉴에서 제공하는 전체 주차 학습항목에 대한 학습 상태와 출결 현황을 확인할 수 있습니다

The screenshot shows the '강의/출결' (Lecture/Attendance) menu. The left sidebar contains navigation icons for '계정' (Account), '대시보드' (Dashboard), '과목' (Subject), '캘린더' (Calendar), '메시지함' (Message Box), '마이페이지' (My Page), and '전체게시물' (All Posts). The main content area displays a list of lectures with columns for '주차' (Week), '차시' (Session), '강의제목' (Lecture Title), '강의유형' (Lecture Type), '출결상태' (Attendance Status), and '상세보기' (View Details). The '출결상태' column shows icons for '결석' (Absent), '자각' (Late), '출석' (Present), and '결석' (Absent). The '상세보기' column shows a magnifying glass icon. A red box highlights the '출결 현황' tab in the top navigation bar. Another red box highlights the '강의/출결' menu item in the left sidebar. A third red box highlights the '상세보기' button in the top right corner. A fourth red box highlights the '상세 로그 다운로드' (Download Detailed Log) button in the bottom right corner of the detailed view window.

김학생(cststu01) 출결 상세 이력

2주차 강의영상
2주차 | 동영상
출석 인정 기간 : 7월 6일 오전 00:00 ~ 7월 7일 오후 5:00
지각 인정 기간 : 7월 9일 오전 00:00

학습 시간	출석 기간 중	지각기간 중	학습 현황	출결 현황
00:02:17(100%)	00:02:12(9.34%)	00:02:04(90.65%)	완료	지각

cststu01 진도율

99%

상세 이력

디바이스	IP	시작 일시	종료 일시	마지막 학습 위치	최대 학습 위치	출결 구분
Desktop	61.82.188.188, 192.168.2.18	7월 7일 오후 4:24	7월 7일 오후 4:24	12 초 (9.34%)	12 초 (9.34%)	
Desktop	61.82.188.188, 192.168.2.18	7월 7일 오후 4:30	7월 7일 오후 4:31	3 초 (2.18%)	12 초 (9.34%)	
Desktop	61.82.188.188, 192.168.2.18	7월 7일 오후 5:03	7월 7일 오후 5:04	2 분 17 초 (100%)	2 분 17 초 (100%)	

EXPLANATION

- [강의/출결] 메뉴의 [출결 현황] 탭으로 이동합니다.
- 학습현황과 출결 현황 항목 별 학습 상태를 확인할 수 있습니다.
 - 출결 현황:** 출결 대상인 항목에 대해서 인정 기간 내 학습한 경우 '출석'으로 표시됩니다.
출석 인정 대상일 경우 지각 기간 허용 시 마감 후 학습 인정 비율을 모두 학습하면 '지각'으로 표시되고, 인정 기간 내 학습을 완료하지 않고 마감 기간이 종료되면 '결석'처리됩니다.
출결 대상이 아닌 경우에는 '출결 대상아님'으로 표시됩니다.
- '상세 보기'를 클릭하여 학습한 이력을 상세 열람할 수 있습니다.
 - 상세 로그 다운로드:** 본인의 강의 시청 상세 로그를 다운로드하여 확인할 수 있습니다

강의/출결 | 출결 현황 확인하기

학습 활동을 위해 활용하는 주요 기능입니다

계정

대시보드

과목

캘린더

메시지함

마이페이지

전체게시물

이용안내

알고리즘의 이해 > 알고리즘의 이해

2030년 1학기

홈

강의/출결

강의

출결 현황

총 강의 수 7 | 출석 3 | 지각 2 | 결석 1 | 미결 1

주차	차시	강의제목	강의유형	출결상태	상세보기
1주차	1차시	1주차 강의영상	동영상	✕ 결석	🔍
	2차시	1주차 오프라인 출결	오프라인	▲ 지각	🔍
2주차	1차시	2주차 강의영상	동영상	● 출석	🔍
		2주차 오프라인 출결	오프라인	● 출석	🔍
	2차시	2주차 참고영상	동영상	● 출석	🔍
3주차	1차시	3주차 강의영상	동영상		🔍
		3주차 화상강의	화상 강의	▲ 지각	🔍

EXPLANATION 🔍

1. 출결 현황 확인하기

- 각 학습요소의 '출결 현황' 항목에서 학습 완료 상태를 확인할 수 있습니다.
- 출결 대상인 항목의 학습 인정 기간 내에 재생 시간의 95% 이상 학습해야 출석 인정됩니다.
- 출석 인정 대상일 경우 지각 기간 허용 시 마감 후 학습 인정 비율을 모두 학습하면 '지각'으로 표시됩니다.
- 인정 기간 내 학습을 완료하지 않고 마감 기간이 종료되면 '결석'처리됩니다.
- 출결 대상이 아닌 경우에는 '출결 대상아님'으로 표시됩니다.

성적 | 평가 내역 및 피드백 확인하기

학습 활동을 위해 활용하는 주요 기능입니다

알고리즘의 이해 > 알고리즘의 이해

2030년 1학기

홈

성적

대시보드

과목

캘린더

메시지함

마이페이지

전체게시물

이용안내

김학생의 성적

성적 인쇄

학계: 100%

세부정보 표시

평가 그룹별 성적 비중:

그룹	비중
과제	20%
중간고사	30%
기말고사	30%
퀴즈	10%
토론	10%
출석	0%
합계	100%

☒ 평가된 과제에만 근거한 계산
 What-If 점수를 기반으로 성적을 볼 수 있으므로 향후 또는 다시 제출된 과제가 성적에 어떤 영향을 미치는지 알 수 있습니다. 이미 점수가 포함된 과제는 아직 채점되지 않은 과제에 대해 점수를 테스트 할 수 있습니다.

과목

알고리즘의 이해_2021

정렬 기준

마감

적용

과제

러닝 마스터

이름	마감	상태	점수	총점
오프라인 제출 과제	7월 6일 오후 11:59까지	-	-	10
1주차 퀴즈	7월 7일 오후 11:59까지	2	2	2
1주차 토론	7월 8일 오후 11:59까지	10	10	10
1주차 과제	7월 9일 오후 11:59까지	10	10	10
의견	과제를 잘 확인하였습니다. 수고 많으셨습니다.	계정관리자, 7월 13일 오후 3:18		
2주차 퀴즈	7월 14일 오후 11:59까지	-	-	2
2주차 과제	7월 15일 오후 11:59까지	-	-	10
3주차 과제 (알하기)	7월 17일 오후 11:59까지	T	-	10
기말고사				

TIP

- **성적 메뉴에 표시되는 총점은** 최종 성적과 다를 수 있습니다. 출결 등의 점수를 별도 환산하여 최종 성적을 산출하므로 **최종 성적은 학사 시스템에서 확인**하시기 바랍니다.
- **출결 항목에 대한 점수 표시(1점)** 표시는 출결을 점수 환산하기 위해 임의 부여한 것으로, **실제 출결 반영 점수가 아닙니다.** 출결 점수 및 최종 성적은 학사 시스템에서 확인하시기 바랍니다.



EXPLANATION

1. 평가 항목 별 세부 정보 보기

- 각 항목의 주요 아이콘을 클릭하거나, 우측 상단의 [세부 정보 표시하기]를 클릭하여 모든 항목의 세부 정보를 펼쳐 확인할 수 있습니다.

2. 과제 채점 및 피드백 확인

- 과제 항목에 '점수' 필드가 평가 점수로 표시되면 채점이 완료된 상태입니다.
- 교수자의 피드백이 있을 경우 '댓글' 아이콘이 표시되며, 이를 클릭하여 피드백을 확인할 수 있습니다.

A background image showing a business meeting with people in suits looking at documents with charts and graphs. The image is overlaid with a semi-transparent blue filter.

그 외 TIP

e-Class 학습자용 가이드

화상강의 | 화상강의 일정 확인하기

기타 다양하고 유용한 기능을 안내합니다.

The screenshot displays the user interface of an online learning platform. On the left is a vertical navigation menu with icons for '계정' (Account), '대시보드' (Dashboard), '과목' (Course), '캘린더' (Calendar), '메시지함' (Mailbox), '마이페이지' (My Page), '전체게시물' (All Posts), and '이용안내' (Usage Guide). The main area is divided into two panels. The left panel shows a calendar for July 2022, with a pop-up window for '2주차 화상강의' (2nd Week Live Lecture) on July 11th. The pop-up contains a red circle with the number '1' and the text '강의/출결 바로가기' (Lecture/Attendance Direct Link). A large black arrow points from this link to the right panel. The right panel shows the '알고리즘의 이해_2021' (Understanding Algorithms_2021) course page. It includes a '출결현황' (Attendance Status) tab, a summary of the course (8 lectures, 5 videos, 1 live lecture, 2 offline attendance), and a list of lecture events. The '2주차 화상강의' event is highlighted with a red border. The event details show it starts on July 11th at 11:00 and lasts for 2 hours.

2주차 화상강의

7월 11일, 오전 11:00 - 오후 1:00

1 알고리즘의 이해_2021
화상 강의
세부 정보

강의/출결 바로가기

해당 과목 강의/출결 메뉴로 이동

출결현황

알고리즘의 이해_2021 > 알고리즘의 이해_2021

2020년 1학기

강의 출결 현황

총 강의 수 8 | 동영상 5 | 화상강의 1 | 오프라인 출결 2

1주차 강의영상
시작 7월 4일 오전 00:00 - 마감 7월 8일 14:50 | 00:30 1주차 | 1차시

2주차 화상강의
시작 7월 11일 오전 11:00 | 진행 시간 2시간 2주차 | 1차시

3주차 오프라인 출결
시작 7월 20일 오후 12:00 3주차 | 1차시

3주차 강의영상
시작 7월 18일 오전 00:00 - 마감 7월 22일 23:59 | 00:07 3주차 | 1차시

4주차 강의영상 (1차시)
시작 7월 25일 오전 00:00 - 마감 7월 29일 23:59 | 00:13 4주차 | 1차시

4주차 강의영상(2차시)
시작 7월 25일 오전 00:00 - 마감 7월 29일 23:59 | 00:04 4주차 | 2차시

5주차 오프라인 출결

EXPLANATION

- 예약된 화상 강의 일정을 캘린더에서 과목별로 확인할 수 있습니다.
- 화상강의를 진행하는 과목 내 '강의/출결' 메뉴에서 예약된 화상강의 목록을 확인할 수 있습니다.
- 화상강의를 진행하는 과목 내 '강의/출결' 메뉴에서 예약된 화상강의 목록을 확인할 수 있습니다.
- 또한 출결 현황을 통해 해당 화상강의 출석여부를 확인할 수 있습니다.

화상강의 | 화상강의 참여하기

기타 다양하고 유용한 기능을 안내합니다.

The screenshot shows a web interface for online lectures. On the left is a blue sidebar with icons for '계정' (Account), '대시보드' (Dashboard), '과목' (Course), '캘린더' (Calendar), '메시지함' (Mailbox), '마이페이지' (My Page), '전체게시물' (All Posts), and '이용안내' (Usage Guide). The main content area has a breadcrumb '알고리즘의 이해 > 알고리즘의 이해' and tabs for '강의' (Lecture) and '출결 현황' (Attendance). A red circle with the number '1' points to the '출결현황' tab. Below the tabs, a list of lecture items is shown, including '2주차 강의영상', '3주차 강의영상', '1주차 강의영상', '2주차 오프라인 출결', '1주차 오프라인 출결', '2주차 참고영상', and '3주차 화상강의'. A red circle with the number '2' points to the '3주차 화상강의' item. A red arrow points from this item to a blue box labeled '화상 강의 참여하기' (Join Video Lecture), which has a red circle with the number '3' next to it. To the right of this box is a red box labeled 'Zoom이 자동 실행됩니다.' (Zoom runs automatically), with a red circle with the number '4' next to it. Above this box, the text '3주차 화상강의' is displayed, along with '시작 일시 10월 4일 오전 00:00' and '진행 시간 1시간'. Below the main content area, a blue notification bar contains a bell icon and the text: '※ [중요] 반드시 Zoom Meeting 프로그램을 실행하여 참가해주세요. Zoom 프로그램이 아닌 브라우저 상의 '브라우저에서 참가'를 클릭하여 입장한 경우에는 출결이 기록되지 않습니다.' (Important: Please run the Zoom Meeting program to participate. If you enter by clicking 'Participate in the browser' on the browser instead of the Zoom program, attendance will not be recorded.) At the bottom left of the notification bar, it says '▶ 참여 실패하는 경우' (In case of failed participation).

EXPLANATION

- ① 화상강의를 진행하는 과목의 **[출결현황]** 메뉴를 클릭합니다.
- ② Zoom에 예약된 화상강의 중 참가할 항목을 선택합니다.
- ③ 화상강의를 참가할 항목을 선택하여 **[화상 강의 참여하기]** 버튼을 클릭합니다.
- ④ 데스크탑에 설치된 Zoom 클라이언트 프로그램이 실행되도록 미팅을 허용하여 참가합니다.

화상강의 | 화상강의 참여하기

기타 다양하고 유용한 기능을 안내합니다.

TIP

※ 'Zoom을 바로 실행하여 참가하기' 링크에 대하여

Zoom을 바로 실행하여 참가하기' 링크는 회의 암호를 조합한 개인화된 링크로 생성한 후 보안을 위해 암호화하여 다소 긴 링크로 제공됩니다.

해당 링크는 개인별로 서로 다른 링크로 출결을 체크할 수 있도록 개인화되어 있으며, 메시지 상의 링크를 다른 학생에게 전달하더라도 링크를 소유한 학생으로 출석될 수 있으니 공유되지 않도록 하시기 바랍니다.



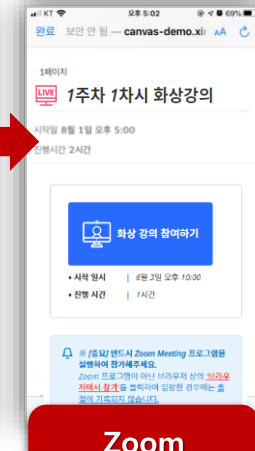
메시지
알림



출결현황 메뉴를 통해
참가하기 클릭 시

Zoom을 바로 실행하여
참가하기 클릭 시

Zoom
자동 실행



Zoom
자동 실행

EXPLANATION

- 교수님이 화상 강의를 시작하시면 알림을 받고 바로 참가할 수 있습니다.
- 출결현황 메뉴로 이동하거나, 바로 참가할 수 있는 링크를 클릭하여 참가하는 방법 중 선택할 수 있습니다.

게시판

기타 다양하고 유용한 기능을 안내합니다.

전체 게시판

온라인에서도 오프라인처럼 주차별 Q&A 조별활동, 1:1 상담 등 다양한 학습활동을 참여할 수 있는 메뉴입니다.

The screenshot shows the '전체 게시판' (All Boards) page. On the left is a blue sidebar with icons for Home, Notice, 1:1, Q&A, and Anonymous. The main area lists five board types: 일반 게시판 (General), 공지 게시판 (Notice), 1:1 게시판 (1:1), Q&A 게시판 (Q&A), and 익명 게시판 (Anonymous). Each board entry shows a count of posts and replies, and the last update time. Numbered callouts highlight: 1. The '게시판' (Board) menu in the sidebar. 2. A blue dot icon next to the '공지 게시판' (Notice) board. 3. The post and reply counts for the '일반 게시판' (General) board. 4. The last update time for the '일반 게시판' (General) board. A green tip box at the bottom right contains the following text:

TIP 👍

- 교수님 의도에 따라 게시판 메뉴가 표시되지 않을 수 있습니다.
- Q&A 게시판과 1:1 게시판은 다른 사람이 게시글을 작성했을 때 알림이 수신되지 않습니다.

EXPLANATION 🔍

1. 교수님께서 설정한 내용에 따라 1:1, 비밀글, 익명 라벨이 표시됩니다.
2. 읽지 않은 새 글이 있을 경우 게시판 앞쪽에 파란색 아이콘이 표시됩니다.
3. 총 게시글 수, 댓글 수가 표시됩니다.
4. 최신글이 게시된 일시가 표시됩니다.

게시판 | 1:1 게시판

기타 다양하고 유용한 기능을 안내합니다.

1:1 게시판

온라인에서도 오프라인처럼 주차별 Q&A 조별활동, 1:1 상담 등 다양한 학습활동을 참여할 수 있는 메뉴입니다.

전체 게시판

일반 게시판

공지 게시판

Q&A 게시판

1:1 게시판

익명 게시판

전체 게시판 목록 바로가기

다른 게시판으로 이동

1:1 게시판

검색결과 1 개

제목

검색어 입력

글쓰기

No	제목	작성자	등록일시	조회수
1	해당 강좌 문의드립니다. (0)	원격교육지원센터	2023-09-08	0

전체 게시판 목록 바로가기

다른 게시판으로 이동

1:1 게시판

검색결과 0 개

제목

검색어 입력

글쓰기

No	제목	작성자	등록일시	조회수
----	----	-----	------	-----

EXPLANATION

- 1:1 게시판: 해당 과목 교수자와 본인만 확인 가능한 게시판 유형입니다. 개인적인 정보를 주고받고자 할 때 사용할 수 있습니다.
- 본인이 등록한 글은 문의 제목, 작성자명, 등록일시와 세부내용 등 본인이 작성한 것을 확인할 수 있지만 다른 학생이 등록한 글은 볼 수가 없습니다.

35

게시판

기타 다양하고 유용한 기능을 안내합니다.

게시판 내부

온라인에서도 오프라인처럼 주차별 Q&A 조별활동, 1:1 상담 등 다양한 학습활동을 참여할 수 있는 메뉴입니다.


홈


게시판


대시보드


과목


캘린더


메시지함



알고리즘의 이해 > 알고리즘의 이해

2030년 1학기

전체 게시판 목록 바로가기

다른 게시판으로 이동

자유게시판

검색결과 3개

2

제목

검색어 입력

3

글쓰기

No	분류	제목	작성자	등록일시	조회수
공지	교수	자유게시판 사용에 관한 공지입니다. (0)	sunset_prof	2022-08-19	3
4	학생	교수님 과제 제출 기간과 관련하여 한 가지 요청사항 드리고자 합니다. (0)	sunset_stu	2022-08-19	0
2	학생	교수님 1주차 수업에 대해 질문이 있습니다. (1)	sunset_stu	2022-08-19	6
3	미분류	[RE] 교수님 1주차 수업에 대해 질문이 있습니다. (0)	sunset_prof	2022-08-19	3

<

1

>

EXPLANATION

- 1. 전체 게시판 목록 or 다른 게시판으로 이동할 수 있습니다.
- 2. 다양한 조건에 따라 게시판에 있는 게시글을 필터링하여 조회할 수 있습니다.
- 3. 현재 게시판에서 새로운 글을 작성할 수 있습니다.
- 4. 필터링 조건에 따라 조회된 게시글이 표시됩니다.

게시판 | 게시글 작성하기

기타 다양하고 유용한 기능을 안내합니다.

답글 및 댓글 작성

다른 사용자가 작성한 게시글에 답글과 댓글을 작성할 수 있습니다.


계정


대시보드


과목


캘린더


메시지함


마이페이지


전체게시물



알고리즘의 이해 > 알고리즘의 이해

2030년 1학기

전체 게시판 목록 바로가기

다른 게시판으로 이동

홈

게시판

자유게시판

검색결과 1개

제목

검색어 입력

설정

글쓰기

No	분류	제목	작성자	등록일시	조회수
공지	교수	자유게시판 사용에 관한 공지입니다. (0)	sunset_prof	2022-08-19	2
2	학생	교수님 1주차 수업에 대해 질문이 있습니다. (0)	sunset_stu	2022-08-19	0

<

1

>

EXPLANATION

1. 답글 또는 댓글을 달고자 하는 게시글을 클릭합니다.

기타 다양하고 유용한 기능을 안내합니다.

다른 사용자가 작성한 게시글에 답글과 댓글을 작성할 수 있습니다.

EXPLANATION 🔍

2. 답글을 작성하고 싶다면 **[답글쓰기]**을 클릭합니다. 혹은 댓글을 작성하고 싶다면, 하단의 입력창에 댓글을 작성하고 **[댓글 등록]**을 클릭합니다.

게시판 | 게시글 작성하기

기타 다양하고 유용한 기능을 안내합니다.

답글 및 댓글 작성

다른 사용자가 작성한 게시글에 답글과 댓글을 작성할 수 있습니다.

계정

대시보드

과목

캘린더

메시지함

마이페이지

전체게시물

이용안내

알고리즘의 이해 > 알고리즘의 이해

2030년 1학기

전체 게시판 목록 바로가기

다른 게시판으로 이동

홈

게시판

자유게시판

설정

글쓰기

검색결과 2개

제목

검색어 입력

Q

No	분류	제목	작성자	등록일시	조회수
공지	교수	자유게시판 사용에 관한 공지입니다. (0)	sunset_prof	2022-08-19	2
2	학생	교수님 1주차 수업에 대해 질문이 있습니다. (1)	sunset_stu	2022-08-19	2
3	미분류	↳ [RE] 교수님 1주차 수업에 대해 질문이 있습니다. (0)	sunset_prof	2022-08-19	2

3

< 1 >

EXPLANATION

3. 답글을 작성하였을 때는 답글을 작성한 글 바로 하단에 **화살표**로 표시되어 작성됩니다. 또한 댓글일 경우에는 댓글을 작성한 글 제목 우측 괄호 안에 **댓글 개수**가 표시됩니다.